

Szabadságpénz igény benyújtása a BUAG tv. 33f § szerint

Szabadságpénz igények érvényesítése a BUAK felé a kiküldetési rendelkezések értelmében.

Kérjük, vegye figyelembe:

Minden munkavállaló után, aki az Önök cégéhez belép, ill. ismét belép, le kell adni a BUAG tv. 33g § szerinti első bejelentő nyomtatványt. Ha bizonyos munkavállalók esetében bérletiltás van érvényben, akkor meg kell jelölni a megfelelő mezőt valamint kiegészítőleg le kell adni a megfelelően kitöltött „Adatok a bérletiltáshoz” nyomtatványt. A kitöltési segédlet honlapunkról letölthető: <http://www.buak.at>

A BUAG tv. 8. § 2. bek. szerint a szabadság megállapodásnak kellő időben be kell érkeznie. Tehát csak akkor nyújthat be szabadságpénz igényt a bejelentett szabadság után, ha az legkorábban a megelőző hónapot vagy legkésőbb a benyújtási utáni hónapot érinti.

Példa: Februárban kizárólag januári, februári és márciusi szabadságpénz igények nyújthatók bel. Az áprilusra tervezett szabadság bejelentés benyújtása ebben az időpontban még nem lehetséges.

A munkavállalói igény vizsgálata az 1. benyújtás kifizetési napjára vonatkozik. A megtörtént elszámolás után kiküldünk egy munkaadói tájékoztatót az elszámolásra vonatkozó adatokkal.

Az elszámolás csak akkor történhet meg, ha az adatokat a munkaadó aláírásával igazolta.

Az első benyújtásnál vagy a munkavállaló számlaadatainak változása esetén csatolni kell a „Bankszámla igazolás” című nyomtatványt is!

KÉRJÜK NYOMTATOTT BETŰVEL KITÖLTENI!

(1)

Az elszámolandó
munkavállalók száma

(2)

Munkaadói azonosító (BKZ)

(3)

Munkaadó neve (AG)

(4)

A munkaadói járulékszámla számla
(a munkavállaló biztosítójától függően)

(5)

A munkaadó adószáma (csak szlovén vagy magyar munkaadó
esetén)

(6)

Társadalombiztosítási szám
(munkavállaló)

(7)

Munkavállaló (vezetéknév, keresztnév)

(8)

Munkavállalói azonosító

(9)

Társadalom-/Egészségbiztosító
(munkavállaló)

(10)

Ország

(11)

Adószám (ha Szlovéniában vagy Magyarországon biztosított, feltétlenül kitöltendő)

(12)

Egészségbiztosító (ha Szlovákiában vagy Csehországban biztosított, feltétlenül kitöltendő)

(13)

Társadalombiztosítási járulékcsoport (Kérjük, használja a kitöltési útmutató
szerinti rövidítést!)

(14)

Bérletiltás

(15)

Szabadság kezdete (NN.HH.ÉÉÉÉ)

(16)

Szabadság vége (NN.HH.ÉÉÉÉ)

(17)

Szabadságnapok száma

(18)

Dátum

(19)

Munkaadó bélyegzője/aláírása

Küldendő ide: BUAK, Koordinierungsstelle, Kliebergasse 1a, 1050 Wien
Fax: +43 (0) 579 579, mellék: 91898, e-mail: koordinierungsstelle@buak.at

- 1** Kérjük, itt adja meg a kitöltött munkavállalói lapok darabszámát. Ez biztosítja, hogy a dokumentumok küldése során ne veszessen el egy munkavállaló lapja sem.
- 2** Ebben a mezőben kell megadni a BUAK által a munkaadónak adott belső, tízjegyű azonosítót (munkaadói azonosító – BKZ).
- 3** Kérjük, adja meg a teljes cégnevet.
- 4** Itt kell megadni a járulékszámola számát valamint az országspecifikus rövid azonosítót, amelyet a Társadalombiztosító a cégnek adott.
- 5** Az adószám mezőt csak szlovén vagy magyar cégek esetében kell kitölteni.
- 6** Ebben a mezőben azt a számot kell megadni, amelyet a kiküldetésben dolgozó munkavállaló a Társadalom-/Egészségbiztosítótól kapott.
- 7** Kérjük, adja meg a munkavállaló teljes nevét.
- 8** Ebben a mezőben a BUAK-tól kapott tízjegyű munkavállalói azonosítót (munkavállalói azonosító – AKZ) kell megadni.
- 9** Adja meg annak a biztosítónak a teljes nevét, amelynek a jogszabály szerint a munkavállalói társadalombiztosítási járulékot köteles megfizetni. Amennyiben a járulékot több pénztár felé utalja, akkor azt adja meg külön lapon
- 10** Kérjük, adja meg azt az országot, amelyben a biztosító székhelye található.
- 11** Ha a munkavállaló Szlovéniában vagy Magyarországon van biztosítva, akkor feltétlenül adja meg az adószámot.
- 12** Ha a munkavállaló Szlovákiában vagy Csehországban van biztosítva, akkor feltétlenül adja meg az ottani Egészségbiztosító nevét.

- 13** Kérjük, adja meg ebben a mezőben a megfelelő biztosítási járulékcsoport rövidítését. Osztrák biztosító megadása esetén a járulékcsoportot a BUAK állapítja meg.

Rövidítés		Rövidítés	
Ált.	Gyermektelen/általános	Ált.	Általános (PT)
Kedv.	Gyermektelen/	Ált.	Általános (CZ)
Em.	Gyermektelen/emelt (DE)	Ált.	Általános (CH)
Gyermek ált.	Gyermek/általános (DE)	Ált.	Általános (HU)
Gyermek kedv.	Gyermek/kedvezményezett	Ált.	Általános (SK)
Gyermek em.	Gyermek/emelt (DE)	Ált.	Általános (SI)
Ált.	Általános (PL)	Vál. tarifa	Választott munkaadói tarifa kevesebb, mint 51 munkavállaló esetén (CZ)

- 14** Az EO [Végrehajtási rendelet] 299a § szerint a munkaadó köteles a BUAK pénztárt a neki megküldött kifizetési tiltásokról (bérletiltás) értesíteni, hogy ezeket a kifizetéseket a munkaadó adatai alapján tartozásmentesen tudják teljesíteni. Kérjük, hogy jelölje meg a megfelelő mezőt, ha bizonyos munkavállalók esetében bérletiltás van érvényben. Csatolja továbbá az „Adatok a bérletiltáshoz” nyomtatványt hiánytalanul kitöltve a bérletiltási határozat mellékelésével. A melléklet a weboldáról letölthető..

- 15/16** Itt kell megadni a tervezett szabadság kezdetét és végét. Kérjük, hogy a dátumokat mindig NN.HH.ÉÉÉÉ formátumban tüntesse fel.

- 17** A szabadságidőszakra eső szabadságnapok számát adja meg számmal is.

- 18/19** Feltétlenül tüntesse fel a dátumot és a benyújtó vállalat bélyegzőjét valamint aláírását.