

HOL ÉS HOGYAN LEHET A KÉRVÉNYT BENYÚJTANI?

Az igények kérvényezése írásban vagy személyesen történhet. A hátoldalon megtalálhatók a BUAK munkatársainak kapcsolati adatai és elérhetőségei.

MUNKAVÁLLALÓI TÁJÉKOZTATÓ (ANI)

Ha a munkavállaló olyan építőipari cégnél állt foglalkoztatásban, amely a BUAG hatálya alá tartozik, akkor negyedévente, kb. 6 héttel később tájékoztatást kap minden olyan igényjogosultságáról, amelyek a BUAK-nál érvényesíthetők.

A tájékoztatót a munkavállaló magáncímére küldjük meg. Ezért az esetleges címváltozást a lakcímgizolás másolatának megküldésével a BUAK felé mindig haladéktalanul jelezni kell.

A bankigazolás nyomtatványt a munkavállalói tájékoztatóval együtt megküldjük, ha a BUAK még nem regisztrálta a munkavállaló számladatait.

További kérdések esetén a központ munkatársai valamint a BUAK tartományi és szervizirodái természetesen mindig szívesen rendelkezésére állnak!

Ügyfélszolgálat

Tel DW 5000
Fax DW 95 0 99
Mail kundendienst@buak.at
Vállalati Ügyfélszolgálat

Tel DW 2000
Fax DW 93 0 99
Mail betriebsbetreuung@buak.at

Betriebliche Vorsorgekasse

Tel DW 3000
Fax DW 93 0 99
Mail buak-bvk@buak.at

ÜGYFÉLFOGADÁS

Wien
Hétfő, kedd, csütörtök
8.00 óra – 15.00 óra
Szerda 8.00 óra – 18.00 óra
Péntek 8.00 óra – 12.00 óra

Tirol, Kärnten & Steiermark
Hétfő-csütörtök
8.00 óra – 15.00 óra
Péntek 8.00 óra – 12.00 óra

Oberösterreich, Salzburg & Burgenland
Hétfő-csütörtök
8.00 Uhr – 13.00 Uhr
Péntek 8.00 óra – 12.00 óra

Vorarlberg
Hétfő-péntek
8.00 óra – 12.00 óra

IMPRESSZUM
BUAK. Kliebergasse 1A, 1050 Wien

Helyszínek

Wien
1050 Wien
Kliebergasse 1A
Fax DW 92 1 99
Mail betriebsbetreuung@buak.at

Burgenland
7000 Eisenstadt
Wiener Straße 7
FaxDW 92 1 99
Mail betriebsbetreuung@buak.at

Salzburg
5020 Salzburg
Hans-Sachs-Gasse 5
FaxDW 92 1 99
Mail betriebsbetreuung@buak.at

Oberösterreich
4020 Linz
Anastasius-Grün-Str.26-28/1/16
Fax DW 92 3 99
Mail lo@buak.at

Steiermark
8020 Graz
Mohsgasse 10
FaxDW 92 4 99
Mail lst@buak.at

Kärnten
9010 Klagenfurt
Bahnhofstraße 24
FaxDW 92 5 99
Mail lk@buak.at

Tirol
6020 Innsbruck
Südtirolerplatz 14-16
FaxDW 92 8 99
Mail lt@buak.at

Vorarlberg
6900 Bregenz
Kaiserstraße 27
FaxDW 92 9 99
Mail lv@buak.at



TIPPEK TANÁCSOK

KÉRDÉSEK & VÁLASZOK

Mikor támaszthatok igényt BUAK juttatásra?
Hogyan nyújtom be a kérvényem?
Hogyan kapom meg a nekem járó juttatást?

Verzió: 2017.08.01.



MIKOR KÉRHETŐ A FENNMARADT SZABADSÁGIGÉNY KIFIZETÉSE?

Az építőipari ágazat elhagyása után 6 hónappal, vagy a nyugdíjhatározat, illetve az áthidaló juttatás bemutatása vagy a munkavállaló elhalálása esetén azonnal.

MIKOR KÉRHETŐ A SZABADSÁG-KOMPENZÁCIÓ?

A szabadság-kompenzációt az utolsó munkaviszony befejezése után vagy automatikusan kifizeti a BUAK (amennyiben a szabadságigények hat hónapon belül elvesznének) vagy azt a munkavállaló a munkaviszony befejeztével önként kérvényezheti.

MIKOR KÉRHETŐ A VÉGKIELÉGÍTÉS?

Az építőipari munkavégzés végleges befejezése után 12 hónappal, ill. a nyugdíjazási végzés bemutatása vagy a munkavállaló születe valamint elhalálása esetén azonnal.

MIKOR KÉRHETŐ A TÉLI ÜNNENAPI TÉRÍTÉS?

A téli ünnepnapok póttérítés kifizetése automatikusan történik a munkavállaló bejelentett számlájára. Mivel azon hónapok elszámolása, amelyekbe a téli ünnepnapok esnek, február végén történik meg, a téli ünnepnapok kifizetését legkésőbb március 15-ig tudjuk lebonyolítani. Nincsen szükség külön kérvény benyújtására.

MIKOR KÉRHETŐ AZ ÁTHIDALÓ JUTTATÁS?

A munkavállaló legalább két hónappal a majdani kifizetés előtt nyújt be kérvényt az Építőipari Dolgozók Szabadságolási és Végkielégítési Pénztárhoz (BUAK).

A BUAK a nyugdíjbiztosítóval együttműködve vizsgálja meg, hogy minden szükséges feltétel teljesült-e.

A pozitív elbírálás után a bankigazoláson közölt bankszámlaszámra kerül kifizetésre a havi nettó juttatás

MILYEN ADATOK ÉS DOKUMENTUMOK SZÜKSÉGESEK?

A kérvényezési nyomtatványok a www.buak.at honlapon, telefonon ill. személyesen szerezhetők be.

A végkielégítési, szabadság-kompenzáció és áthidaló juttatás igényeket az arra előírt online-nyomtatványon lehet érvényesíteni.

A fennmaradt szabadságigény kifizetési kérvénynek formai követelményei nincsenek, amennyiben az a következő adatokat tartalmazza: A kifizetéshez a következő dokumentumok szükségesek:

- Hiánytalanul kitöltött bankigazolás egy hivatalos, fényképes igazolvány másolatával (amennyiben a BUAK még nem rendelkezik ilyennel!)
- Nyugdíjazási végzés, ha a fennmaradt szabadságigény kifizetést vagy a végkielégítést a törvényes kivárási idő előtt kérvényezik. A hagyatékátadásról szóló dokumentumok, amennyiben az igényjogosult elhalálozott.
- Egy hivatalos, fényképes igazolvány másolata



BAUARBEITER-URLAUBS-
UND ABFERTIGUNGSKASSE

A munkavállaló elhalálása esetén, 2017.08.01. óta:

A nyitott szabadságigények, a végkielégítés, a téli ünnepnapokra járó juttatás és az áthidaló juttatás a házastársat vagy a bejegyzett élettársat valamint a gyermekeket (örökbefogadott, nevelt és mostohagyermek) illetik meg egyenlő arányban. Az igényjogosult személyeknek a kifizetési igényt a munkavállaló elhalálásának időpontjától számított három hónapon belül kell írásban érvényesíteniük a BUAK pénztár felé. Amennyiben a fent nevezett határidőn belül nem nyújtanak be megfelelő kérelmet, úgy az igények a hagyatékba kerülnek.

A következő dokumentumok szükségesek:

- halotti bizonyítvány
- gyermekek / mostohagyermek születési anyakönyvi kivonatai
- örökbefogadási határozat örökbefogadott gyermekek esetén
- gyámügyi/ gondozási határozat nevelt gyermekek esetén
- családi pótlék kiutalásáról szóló igazolás nevelt gyermekek esetén
- valamennyi igényjogosult bankkártyájának másolata
- valamennyi igényjogosult fényképes hatósági igazolványának (pl. útlevél, jogosítvány, személyi igazolvány) másolata

BANKIGAZOLÁS

2010.01.01. óta a BUAK a törvény alapján köteles a munkavállalók kifizetési igényeit készpénzmentes formában teljesíteni. Ehhez szükséges, hogy a BUAK-nak a „Bankigazolás” nyomtatványon a banki adatokat megadjuk. A nyomtatványt a munkavállalói tájékoztatóval együtt megküldjük vagy beszerezhető telefonon, ill. személyesen

A BUAK csak olyan bankszámlára végez utalást, amely felett a munkavállalónak rendelkezési joga van.

www.buak.at